

**Regulamin realizacji projektów edukacyjnych
w Gimnazjum im. Karola Miarki w Świerklanach
w roku szkolnym 2015 / 2016.**

Ustalenia ogólne

1. Uczeń gimnazjum realizuje jeden projekt edukacyjny w danym roku szkolnym.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Temat projektu realizowanego w II klasach gimnazjum jest wpisywany uczniowi na świadectwie ukończenia szkoły.
4. Projekty edukacyjne realizowane są w grupach klasowych lub międzyoddziałowych.
5. Udział ucznia w projekcie edukacyjnym ma wpływ na jego ocenę zachowania.
6. Szczegółowe kryteria oceny zachowania, uwzględniające udział ucznia w projekcie edukacyjnym, zapisane są w wewnętrznych zasadach oceniania w statucie szkoły.
7. Każdy wychowawca otrzymuje karty oceny zachowania, w których jest zapis o realizacji projektu edukacyjnego.

Role nauczycieli

1. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za realizację projektów edukacyjnych w szkole.
2. Dyrektor Gimnazjum, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, ustala:
 - 1) zadania nauczyciela,
 - 2) czas realizacji projektu edukacyjnego ;
 - 3) termin oraz sposób prezentacji przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego;
 - 4) sposób podsumowania pracy uczniów nad projektem edukacyjnym.;
 - 5) inne elementy istotne dla prawidłowej realizacji projektu edukacyjnego.
3. Dyrektor szkoły wprowadza zarządzeniem zapisy *regulaminu* i umieszcza je w protokole Rady Pedagogicznej.
4. Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną powołuje szkolnego koordynatora projektów.

5. Do zadań szkolnego koordynatora projektów należy:
 - a) udzielanie nauczycielom pomocy merytorycznej na temat metody projektu;
 - b) koordynowanie pracy nauczycieli, w tym opiekunów projektów;
 - c) przygotowanie harmonogramu pracy na dany rok szkolny;
 - d) nadzór nad dokumentacją projektów;
 - e) organizację Festiwalu Projektów.

6. Nad realizacją konkretnego projektu czuwa opiekun projektu. Jego zadania to:
 - a) omówienie scenariusza projektu z uczniami;
 - b) przygotowanie kontraktu i podpisanie go z uczniami;
 - c) przygotowanie dokumentacji i zapoznanie uczniów z zasadami jej prowadzenia:
 - karty projektu,
 - karty samooceny ucznia,
 - karty oceny projektu,
 - karty oceny prezentacji projektu,
 - sprawozdanie z realizacji projektu;
 - d) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem projektu;
 - e) organizowanie opieki nad uczniami podczas działań projektowych i konsultacji;
 - f) pomoc uczniom na każdym etapie realizacji projektu;
 - g) motywowanie uczniów do systematycznej pracy;
 - h) pomoc w prezentacji projektu;
 - i) ocena projektu;
 - j) komunikacja z wychowawcą ucznia nt. jego udziału w projekcie;
 - k) koordynowanie pracy nauczycieli w przypadku, kiedy projekt edukacyjny jest międzyprzedmiotowy.

7. Nauczyciel niebędący opiekunem projektu, a współpracujący z opiekunem w projekcie międzyprzedmiotowym jest zobowiązany do:
 - a) konsultacji dla uczniów zgodnie z ustalonym harmonogramem;

- b) czuwania nad prawidłowym przebiegiem projektu;
- c) sprawowania opieki nad uczniami podczas działań projektowych i konsultacji, zgodnie z ustalonym zakresem merytorycznym;
- d) prowadzenia dokumentacji uzgodnionej z opiekunem projektu;
- e) współpracy z opiekunem projektu i szkolnym opiekunem projektu w ciągu roku szkolnego i podczas organizowania Festiwalu Projektów;
- f) ustalenia oceny przedmiotowej projektu, jeśli jest przewidziana,
- g) udziału w ustaleniu oceny udziału ucznia projektu, skutkującej wpisem na świadectwie ukończenia szkoły;
- h) udziału w ustalaniu oceny z zachowania ucznia.

8. Wychowawca klasy jest zobowiązany do:

- a) poinformowania uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego;
- b) prowadzenia działań organizacyjnych związanych z realizacją projektu przez wszystkich uczniów klasy, w szczególności:
 - wyboru tematu i grupy projektowej przez każdego ucznia klasy,
 - monitorowania udziału uczniów w pracach zespołu poprzez kontakt z opiekunem zespołu,
 - przekazywanie informacji o wynikach monitorowania rodzicom;
- c) komunikowania się z opiekunami projektów w sprawie oceniania zachowania;
- d) prowadzenia odpowiednich zapisów w dokumentacji szkolnej, związanych z realizacją przez ucznia projektu edukacyjnego (dziennik lekcyjny, arkusze ocen, świadectwa, inne ustalone przez szkołę).

Działania projektowe

I. Wybór tematu projektu

1. Nauczyciele wspólnie z uczniami ustalają temat projektu edukacyjnego, określając również typ projektu (np. badawczy, lokalnego działania). Tematy przekazane są koordynatorowi, a także przekazane są wychowawcom klas II. Wychowawcy na godzinie wychowawczej tworzą listę uczniów zainteresowanych wybranym projektem, lista przekazana zostaje do dnia 15 października koordynatorowi.

2. Projekty realizowane są przez zespoły nauczycieli, którym przewodniczy opiekun w jednej klasie lub międzyoddziałowo.
3. Uczniowie dokonują wyboru tematu projektu, który będą realizować w terminie najpóźniej do dnia 15 października.

II. Określenie celów projektu i zaplanowanie etapów jego realizacji

1. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
 - 1) wybór tematu projektu edukacyjnego;
 - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - 3) wykonanie zaplanowanych działań;
 - 4) publiczną prezentację przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego;
 - 5) podsumowanie pracy uczniów nad projektem.
2. Opiekunowie projektów i nauczyciele pracujący z uczniami wyznaczają miejsce i terminy konsultacji.
3. Opiekunowie projektów i nauczyciele pracujący z uczniami przygotowują kartę projektu.

III. Wykonanie zaplanowanych działań

1. Uczniowie pod opieką nauczycieli pracują nad realizacją projektu do końca stycznia (I termin) lub do końca maja (II termin) danego roku szkolnego.
2. Uczniowie dokonują samooceny projektu.
3. Opiekun projektu dokonuje oceny projektu.
4. Po zakończonej realizacji projektu koordynator przygotowuje program Festiwalu Projektów (przeznaczono na to max 2 dni).

IV. Publiczne przedstawienie rezultatów projektu.

1. Projekty edukacyjne prezentowane są publicznie podczas dwóch terminów Festiwalu Projektów.
2. Festiwal Projektów odbywa się pod koniec I półrocza i w czerwcu w uzgodnionym terminie.
3. Podczas Festiwalu Projektów dokonuje się oceny prezentacji projektów.
4. Uczniowie wraz z opiekunem i pozostałymi nauczycielami wchodzącymi w skład zespołu dokonują ewaluacji swojej pracy.

5. Do końca roku szkolnego uczniowie pod opieką nauczycieli przygotowują sprawozdania z realizacji projektów, które mogą być umieszczane na stronie internetowej szkoły.

Ustalenia dodatkowe

1. Dyrektor szkoły decyduje o zwalnianiu ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w uzasadnionych przypadkach na udokumentowany wniosek rodziców.
2. Dyrektor podejmuje decyzję o umożliwieniu uczniowi realizowania projektu edukacyjnego na jego prośbę w sytuacjach uniemożliwiających jego obecność w szkole (np. nauczanie indywidualne, inne sytuacje zdrowotne bądź losowe).
3. Dyrektor szkoły rozstrzyga sytuacje problemowe mogące się pojawić podczas realizacji projektów edukacyjnych.
4. Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną może zmienić zapisy niniejszego regulaminu, dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych szkoły.